



ПРОТОКОЛ
№ 2
От 27.01.2025 г.

Днес 27.01.25 г. /понеделник/ от 17.00 часа се проведе редовно заседание на Общ.съвет към І НУ „Хр.Смирненски“ гр.Омуртаг.

Присъстваха всички редовни членове на Обществения съвет и г-н Стелиян Борисов – директор на училището. За провеждането на общото събрание всички членове бяха предварително поканени в писмен вид чрез покана.

Дневен ред:

1. Отчет ІV – то тримесечие – 2024 г.
2. Становище за разпределението на бюджета по дейности и капиталови разходи, отчет за изпълнението му за бюджетната 2024 г.
3. Съгласуване на предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията, надплащанията по бюджета на училището.

Не постъпиха други предложения по дневния ред и същият бе подложен на гласуване.

За: 5 въздържали се: 0 против: 0

Г-н Ниязиев - председател на Общ.съвет изтъкна, че материалите по Дневния ред са били предоставени по необходим ред и време, така че членовете са имали възможност да се запознаят със съдържанието по точките от дневния ред.

По т.1 от Дневния ред думата бе предоставена на г-н Борисов директора на училището.

Г-н Борисов направи своя отчет на база изготвен бюджетен отчет /бланка/ направени разшифровки на бюджетните параграфи.

Акцент придобиха по съществените и значими разходвания на финансови средства, като се направи разграничение по приходната и разходната част.

I. По приходната част дължимите финансови средства на училището са изплатени на време и в срок в пълен размер. Наемателите в училището – също са внесли дължимите финансови суми в училищния бюджет. Възстановени са разходите за изграждането на СТЕМ кабинети.

II. Разходна част.

Разходваните финансови средства са в следните направления:

- Заплати /ФРЗ/ – 279 550 лв;
- Вода – 507 лв.;
- Работно облекло за непедагогическия персонал – 3900 лв.
- Абонамент лични данни - 360 лв.

- Ел. енергия – 9 378 лв.;
- Дизелово гориво /БУС/ – 1422 лв.;
- Бензин БМВ – 310 лв.
- Канцеларски и строителни материали – 2 340 лв.;
- Проект по ФВС – 1100 лв.
- Обезщетение за пенсиониране – 19 000 лв.
- Водна помпа /монтаж и демонтаж/, котелно – 4 050 лв.
- Изграждане на СТЕМ кабинети /ремонт и обзавеждане/ - 72 000 лв.
- ДТВ /Коледа/ - 31 954 лв.
- Представително облекло за педагогическия персонал – 20 000 лв.
- Такса за юрист – 2 500 лв.
- Материали за Проект „Заедно в изкуствата“ - 5 115 лв.
- Квалификация зам.директор и счетоводител – 705 лв.
- Застраховки училищен автобус и лек автомобил – 844 лв.
- Закупуване на моторна косачка – 790 лв.
- Закупуване на 15 кубика дърва – 2 700 лв.
- Ремонт на брави – 170 лв.

Направеният отчет бе подробен, разбираем и изчерпателен.

Г- н Ниязиев попита директора за срока на изграждане на СТЕМ кабинетите.

Г- н Борисов – отговори, че се надява до края на учебната 2024/2025 г. да бъдат готови. Не постъпиха други въпроси и Отчетът бе подложен на гласуване.

За: 5 въздържали се: 0 против: 0

По т.2 от Дневния ред отношение взе г-н Борисов – директор на училището, като на база бюджетна бланка и изпълнението и изпълнението на 100 % се направи отчет за цялата бюджетна 2024 г. по разпределението на дейности. Наложило се е да се направят корекции в отделните бюджетни параграфи, като са спазени следните законови изисквания. Разходването на средства по бюджетните параграфи за бюджетната година са били добре балансирани, целесъобразно и своевременно разходвани. Планирането е било съобразено с възможностите и евентуалните непредвидени ситуации.

По отношение на капиталови разходи – не са постъпили такива финансови средства по този вид дейност като това от своя страна не налага разпределение.

След направения отчет – същият бе приет и гласуван:

За: 5 въздържали се: 0 против: 0

По точка 3 от дневния ред - съгласуване на предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превизиране на постъпленията, надплащанията по бюджета на училището. Отношение взе директора на училището, като

към края на предходната година няма превишение на постъпленията, надплащанията по бюджета на училището. Това от своя страна не налага обществения съвет да съгласува предложение на директора на училището за разпределението на финансови средства. Тези средства имат целеви характер.

Настоящата точка бе подложена на гласуване:

За: 5 въздържали се: 0 против: 0

1. Обществения съвет реши: приема отчета на директора на училището за IV – то тримесечие 2024 г.
2. Дава положително становище за разпределението на бюджета по дейности и отчета за изпълнението му за бюджетната 2024 г.
3. Не се налага съгласуване за разпределение на средства от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията и надплащания по бюджета на училището. Обществения съвет благодари за активното участие на директора на училището и след изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Протоколчик:.....
/...../

Председател:.....
/...../