



ПЪРВО НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” ГРАД ОМУРТАГ

Ул. 28 януари № 2 , Директор тел. 0605/ 6-25-28, Зам.директор 0605/64011, e-mail: nu_1_omurtag@abv.bg

УТВЪРДИЛ!

СТЕЛИЯН БОРИСОВ

Директор на I НУ „Христо Смирненски”

град Омуртаг

Годишен план

ЗА

КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

В ПЪРВО НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”, гр.ОМУРТАГ

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Състав на комисията:

1. Председател: Ивалина Йорданова Христова – пом. директор

2. Членове:

- Дияна Анастасова Колева-Мирчева – главен учител
- Румяна Петрова Манчева – главен учител

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Постигането на качествена образователна подготовка и ефективно обучение в Първо начално училище „Христо Смирненски” град Омуртаг е зависимо от професионалната компетентност на квалифицирани педагогически специалисти, които следват новите образователни тенденции. За да се повиши педагогическата и методическата подготовка и да се създаде по-добра мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване в училището се осъществява както извънучилищна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност. През изминалата учебна година училището работи по утвърден учебен план в две МО:

- ✓ на учителите от I - IV клас;
- ✓ на учителите в ГЦОУД от I - IV клас;

През учебната година се осъществяваше обмяна на информация, споделяне на умения, методи и технологии в урочната дейност с цел изясняване на възникнали проблеми. Проведена бе педагогическа дискусия за преодоляване на трудностите при овладяване на учебния материал от учениците 1-4 клас. Изработиха се мерки за повишаване на успеха им. Учениците показаха високи знания и умения, които са свързани и с високия професионализъм на колегите и доведоха до високи резултати на НВО, олимпиади и състезания.

Извънучилищната квалификационна дейност е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Осигурява се информация за предстоящи форми за повишаване и придобиване на професионално-квалификационни степени.

През изминалата учебна година квалификационната дейност в училището беше на добро ниво. Учителите работиха упорито, ползотворно и в екип. Следваха традициите, разработваха нововъведения и иновации, за да управляват по-добре своето знание - и на учениците.

Дефицити на квалификационната дейност са :

- ✓ придобитите знания и умения да са с по-голяма практическа насоченост по предмети;
- ✓ да се обръща все повече внимание на даровитите ученици;

II. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

- Осъществяване на самостоятелна и активна училищна политика, отговаряща на динамичните изисквания на настоящето и бъдещето, поставяща в центъра на образователния процес детето, с неговите заложби, интереси и потребности.
- Предоставяне на максимално добри условия за качествено обучение, възпитание и труд. Всички участници в образователно-възпитателния процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими.
- Издигане равнището на родноезиковата подготовка.
- Засилване на чуждоезиковата подготовка.
- Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии.
- Интегриране на деца със специални образователни потребности, хронични заболявания, деца от етнически малцинства.
- Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация.
- Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за усъвършенстване на учителите, обмяна на добри практики.
- Оптимизиране на педагогическата дейност чрез квалификационна дейност за актуализация за научната и педагогическа подготовка.
- Прилагане на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията и разчупване на стереотипите

III. ПОТРЕБНОСТИ, ИЗПОЛЗВАНИ ФОРМИ И МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ НА УЧИТЕЛИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

Проучване на потребностите чрез:

- ✓ Анкети – устна, писмена
- ✓ Въпросници
- ✓ Дискусии

ФОРМИ И МЕТОДИ:

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| - СЕМИНАРИ | - ТРЕНИНГИ | - САМООБРАЗОВАНИЕ |
| - ДИСКУСИОННИ ФОРУМИ | - КУРСОВЕ | - ПРАКТИКУМИ |
| - ОТКРИТИ ПРАКТИКИ | - МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ | - РЕШАВАНЕ НА КАЗУСИ |
| - ЛЕКТОРИИ | РАБОТНА СРЕЩА | - ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЧЕТЕНИЯ |
| - РАБОТА С ПРОБЛЕМНИ ГРУПИ | - КРЪГЛА МАСА | - ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНКУРСИ |
| - ОНЛАЙН СПОДЕЛЯНЕ | - СПОДЕЛЯНЕ НА ИНОВАТИВНИ ПРАКТИКИ | |

IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ПЛАНА

ОСНОВНА ЦЕЛ: Осигуряване на достъпно и качествено образование, което добре съчетава училищните и националните традиции с Европейското измерение чрез развитие и обогатяване индивидуалните способности както на учениците, така и на учителите.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и промяна и развитие на професионалната нагласа и ценности.
3. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
4. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
5. Поддържане на капацитета на човешките ресурси за ефективно изпълнение на професионално-педагогическите функции:
 - Комуникативна функция – умения за установяване на рационални и емоционални отношения с отделните ученици и делови отношения с другите учители и родителите.
 - Информационна функция – умения за придобиване на актуални знания с помощта на различни пътища за познание; предаване на придобитите знания чрез използването на разнообразни методи и средства, съобразени с възрастовите особености на учениците.
 - Обучаваща функция – умения и навици за организиране и управление на педагогическата дейност; разширяване на познанията за съвременните педагогически технологии и тяхното прилагане.
 - Възпитателна функция – навици за познавателна и творческата активност на педагогическото мислене.
 - Организаторска функция – умения за управление на класа по време на разнообразни форми на класна и извънкласна работа.
 - Диагностична функция – умения за усъвършенстване на педагогическата дейност чрез оценяване и самооценяване.

ЗАДАЧИ:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.

3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи , трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с образователните изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
7. Да се води квалификационен регистър на база попълване и представяне на лична квалификационна карта от всеки учител.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
3. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от всички ученици.
7. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

VI. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема на квалификацията	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Очаквани резултати
1	Избор на теми за квалификация и самообразование	Учители в начален етап	Анкета – устно проучване	1 час	м. Септември 2023г.	Главни учители	Формулиране на теми за квалификация и самообразование.
2	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейности	Учители в начален етап	Работна среща	1 час	м. Септември 2023г.	Директор Зам.директор, Главни учители	Участие на педагогическите кадри в работна среща и планиране на дейности за учебната 2022/2023 година.
3	Мерки за преодоляване на трудности при овладяване на учебния материал от учениците I - IV клас	Учители в начален етап	Дискусия	2 часа	м. Октомври 2023г.	Директор Зам. Директор	Подобряване на резултатите при овладяване на учебния материал от учениците.
4	Театрални техники в училищната практика	Учители в начален етап	Споделяне на иновативна практика	2 часа	м. Ноември 2023г.	Зам.директор Главни учители г –жа Чобан	Овладяване на конкретни иновативни методически подходи за работа с учениците от начален етап в областта на театърът и изкуството.

5	Как да подобрим мотивацията на учениците	Учители в начален етап	Методическо подпомагане	3 часа	м.Януари 2024г.	Зам.директор Главни учители Учители в начален етап	Повишаване ефективността на обучението по всички учебните предмети изучавани в начален етап.
6	Изготвяне на план и бланка за оценяване на урок по БЕЛ за НВО	Учители в начален етап	Открита практика	3 часа	м.Март 2024г.	Учители в начален етап – четвърти класове	Популяризиране и усъвършенстване на професионалните умения на учителите от начален етап.
7	Повишаване на квалификацията чрез участие в институционални и извънинституционални форми/вкл.дистанционни, онлайн/	Учители в начален етап	Самообразование	4 часа през учебната година	м.Септември 2023г. – м.Май 2024г.	Учители в начален етап	Развитие на професионалното педагогическо общуване, с цел подобряване качеството на работа.

*** Финансиращ орган на вътрешноучилищна квалификационна дейност:**

- ✓ Самофинансиране,
- ✓ Училищен бюджет.

2. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Планирани тематични направления за квалификация	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Организатор от РИО	Очаквани резултати
1	Внедряване и използване на съвременни ИКТ средства в образователния процес. Формиране на дигитална компетентност.	Учители в начален етап	Обучение	32 часа	м.Октомври 2023г. – м.Декември 2023г.	Център за квалификация на педагогически специалисти РААБЕ	-	Обогатяване на професионалните умения на учителите за използване на съвременни ИКТ средства в образователния процес.
2	Развиване на знания и умения за създаване и използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес.	Учители в начален етап	Обучение	32 часа	м.Октомври 2023г. – м.Май 2024г.	Център за квалификация на педагогически специалисти Орак Инженеринг ЕООД	-	Повишаване професионалната компетентност на учителите за създаване и използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес.
3	Обучителни инструменти и модели за развиване на дигитална грамотност и умения сред учениците.	Учители в начален етап	Обучение	32 часа	м.Октомври 2023г. – м.Май 2024г.	Център за квалификация на педагогически специалисти Юнион Интерактив ООД	-	Повишаване професионалната компетентност на учителите за използване на инструменти и модели за развиване на

								дигитална грамотност и умения на учениците за ангажиране на вниманието им в час.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Финансиращ орган на извънучилищна квалификационна дейност:

- ✓ Самофинансиране,
- ✓ Училищен бюджет,
- ✓ МОН.

VI. ФОРМИ НА КОНТРОЛ И ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

- Превантивни;
- Тематични;
- Текущи;

1. Текущи проверки.

Срок: Постоянен

2. Осъществяване на ежедневни контакти с всички учители и текущи проверки.

Срок: Постоянен

Контрол на:

- ✓ учебната работа на учениците и техните резултати;
- ✓ учебната педагогическата и организационната работа на учителите;
- ✓ провеждане на планирани тематични проверки;
- ✓ провеждане на заседания на ПС на актуални за учителите теми;
- ✓ осигуряване на оптимални условия за работа и кариерно развитие на учителите;
- ✓ съдействие при осъществяването на контакти между учителите и образователните институции.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № /.....2024 г.
Утвърден е със Заповед №-...../.....2024г. на директора на училището.